

kinema® active chair  
the revolution of behaviour ergonomics

**kinema®**  
active  
chair



2017 WINNER  
EUROPEAN  
PRODUCT  
DESIGN  
AWARD



reddot award 2017  
honourable mention office design



## Informationen und Hinweise

---

### Verkaufsliste

**Gültig ab 19. September 2017**

**Preise zzgl. Verpackung, Versand und gesetzlicher MwSt.**

**Technische Änderungen vorbehalten**

#### Preisliste

Mit Veröffentlichung einer neuen Preisliste verliert die alte Preisliste automatisch ihre Gültigkeit.

#### Produktentwicklung

Produktveränderungen und Verbesserungen begründen keinen Reklamationsanspruch.

#### Sitzspiegel

Ein Sitzspiegel sind Abdrücke im Bezug, die durch Wärme und Körperdruck entstehen. Sie stellen keine Qualitätsminderung dar.

#### Lederverarbeitung

Leder ist ein Naturprodukt und jede Lederhaut ein Unikat und unverwechselbar. Insektenstiche, Scheuerstellen oder Narben sind Zeichen der Naturbelassenheit und Qualität des Naturmaterials. Sie stellen keine Qualitätsminderung dar.

#### Farbabweichungen

Kombinationen unterschiedlicher Werkstoffe und Verfahren wie Verchromung, Polieren oder Lackieren von Aluminium, Stahl oder Kunststoff kann im direkten Vergleich der Oberflächen zu geringen Farb- und Strukturabweichungen führen. Sie stellen keine Qualitätsminderung dar.

#### Polsterschäume

Polsterschäume sind FCKW-frei hergestellt.

#### Polsterelemente

Polster und Polsterstoffe sind von jeglichen Garantieleistungen ausgeschlossen.

#### Gasfedern

Für Gasfedern besteht eine Gewährleistung von 12 Monaten ab Vertragsbeginn.

#### Reinigung von Polsterstoffen

Bei kleinen Fleckenstellen ist eine örtliche Fleckenbehandlung ausreichend. Bei größerer und starker allgemeiner Verschmutzung sollte das gesamte Polster gereinigt werden. Sehr gute Reinigungseffekte werden mit Sprüh-Extraktions-Geräten erzielt. Bürst- und Saug-Maschinen sind weniger zu empfehlen (Rückstände an Shampooonierungsmitteln können das Brennverhalten des Polsters negativ beeinflussen). Auf eine ausreichende Austrocknung des Polsters ist zu achten, beim Austrocknen muß Hitzeeinwirkung vermieden werden.

#### Pflege von Lederbezügen

Die Leder können mit einem feuchten Tuch und neutraler Seifenlösung gereinigt werden. Zur Pflege empfehlen wir die Lederpflegeserie LR-Edition der Leder Reinhardt GmbH. Bitte entnehmen Sie weitere Hinweise der Pflegeanleitung.

## Bezugsmaterialien

---

### **Preisgruppe 7 (PG7) / Bezugsmaterial Stoff „Go Uni“**

Zusammensetzung: 100% Polyester Trevira CS

Gewicht: 435/lfm

Scheuerfestigkeit ISO 12947/2: 100.000 MD

Lichtechtheit ISO 105-B02: 5 (Blaumaßstabe)

Reibechtheit ISO 105-X12: 4-5 (Graumaßstabe)

Feuersicherung:

- BS 7176 Medium hazard
- BS 5852 Crib 5
- BS 5852 Part 1 0,1 Cigarette & match
- BS EN 1021-1 Cigarette
- BS EN 1021-2 Match
- DIN 4102 B1
- NFP 92-503/504/505 M1
- ÖNORM B 3825-B1-3800-Q1 UK
- Class Uno UNI 9175 Class 1 I EMME
- FAR/JAR 25.853 (a) (i) (ii)
- CA TB 117-2013
- DIN EN 13501-1 B-s1,d0

### **Preisgruppe 5 (PG5) / Bezugsmaterial Stoff „Ultra“**

Zusammensetzung:

- 72% Cradura™
- 16% zertifizierte Farmwolle
- 12% Redesigned Lenzing FR™

Gewicht: 437/lfm

Scheuerfestigkeit ISO 12947/2: 500.000 MD

Lichtechtheit ISO 105-B02: 6-7 (Blaumaßstabe)

Reibechtheit ISO 105-X12: 4-5 (Graumaßstabe)

Feuersicherung:

- EN 1021-1 Teil 1 + 2
- BS 5852 Teil 0 + 1
- IMO Resolution MSC 307 (88); Annex 1, Part 8
- UNI 9175, Classe UNO I EMME
- California TB 117, Class 1

### **Preisgruppe 2 (PG2) / Bezugsmaterial Leder „Venezia“**

Fettung: Fettstoffe für einen weichen, softigen Griff

Färbung: Im Fass durchgefärbt, mit hochwertigen Farbstoffen

Oberfläche: Pigmentzurichtung für Farbegalität

Lederdicke: 0,9 bis 1,1 mm

PCP (Pentachlorphenol): Entspricht der PCP-Verbotsverordnung vom 12.12.1989

Umwelt: Die Leder werden umweltfreundlich, ohne Einsatz von Azofarbstoffen gemäß der Verbotsverordnung, hergestellt.

Lichtbeständigkeit: ≥ 4 (EN ISO 105 – B02)

Reibechtheit:

- ≥ 4 trocken / dry: 500 EN ISO 11640
- ≥ 3 - 4 nass / wet: 80 EN ISO 11640
- ≥ 3 - 4 alkalisch / alcalic: 50 EN ISO 11640

Dauerfaltverhalten: 20.000 Knickungen – keine Veränderungen EN ISO 5402

**kinema® active chair**  
Ergonomischer Drehstuhl

	EUR	EUR	EUR
<b>Bezugsmaterial</b>			
Preisgruppe (PG)	7	5	2
<b>kc-100/3</b>	<b>790</b>	<b>810</b>	<b>890</b>
Sitzten, erhöhtes Sitzen und Stehsitzen Gasfeder mit Stoppfunktion in 2 Hub-Varianten stufenloser Höhenverstellung und Schwenkmechanik Fußkreuz Aluminium pulverbeschichtet schwarz Ring-Rollen für harte oder weiche Böden			
<b>Mehrpreise</b>			
Fußkreuz Aluminium poliert	60	60	60
Design-Rolle Move, Radflächen verchromt	40	40	40
Fußring Innenteil schwarz, Aussering geschliffen	80	80	80



**Sitzten**

**Gasfeder Standard**  
460 - 575 mm

**Gasfeder Optional**  
420 - 505 mm



**erhöhtes Sitzen**

**Gasfeder Standard**  
650 - 750 mm

**Gasfeder Optional**  
610 - 680 mm



**Stehsitzen mit Stoppfunktion**

**Gasfeder Standard**  
750 - 805 mm

**Gasfeder Optional**  
680 - 735 mm

Die Dimensionen des menschlichen Körpers sind von vielen Faktoren abhängig und das Ergebnis von Wachstums- und Erhaltungsprozessen. Die daraus resultierenden anthropometrischen Räume wurden abgestimmt auf zwei Gasfedern, um ein individuelles aktives Bewegungsverhalten zu ermöglichen:

- **Gasfeder Standard** mit Hub 15,5 cm für Körpergrößen von 170 cm bis 196 cm
- **Gasfeder Optional** mit Hub 12,5 cm für Körpergrößen von 154 cm bis 176 cm

---

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 1. Allgemeines

Unsere Verkaufs- und Zahlungsbedingungen gelten für alle Lieferungen und Leistungen. Andere Bedingungen, z.B. Einkaufsbedingungen unseres Kunden werden nur dann Vertragsbestandteil, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart ist. Ist der Kunde Kaufmann oder eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen, gelten unsere Verkaufs- und Zahlungsbedingungen für alle zukünftigen Geschäfte.

### 2. Vertragsinhalt

2.1 Alle Angaben in Katalogen, Preislisten oder Bestellvorschlägen sind unverbindlich. Verbindlich sind nur die für den konkreten Auftrag vereinbarten Bedingungen. Verbindlich vereinbart sind Bedingungen für einen Auftrag erst, wenn wir die Bestellung des Kunden angenommen haben (Auftragsbestätigung). Vorschläge für eine Bestellung, die wir gemacht haben, verpflichten uns erst nach einer Bestellung und deren Bestätigung.

2.2 Sonderanfertigungen sind Artikel, die von uns nicht serienmäßig hergestellt oder nicht in Preislisten geführt werden. Dies bezieht sich auch auf Farbgebung oder andere Materialien.

2.3 Der Vertragsabschluss steht unter dem Vorbehalt der richtigen Selbstbelieferung. Dies gilt nicht, wenn wir die Nicht- oder Falschlieferung zu vertreten, insbesondere kein kongruentes Deckungsgeschäft abgeschlossen haben. Wir werden den Kunden unverzüglich über die Nichtverfügbarkeit der Ware informieren und erbrachte Gegenleistungen unverzüglich zurück erstatten.

### 3. Preise

3.1 Gegenüber Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts und öffentlich-rechtlichen Sondervermögen geben wir unsere Preise als Nettopreise abzgl. Rabatte zzgl. der jeweils geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer ausschließlich Verpackung, Transportkosten, Aufstellung und Versicherung an. Liegen zwischen Vertragsabschluss und vereinbartem Liefertermin mehr als 4 Monate, sind wir berechtigt, die zum Zeitpunkt der Lieferung gültigen Preise zu berechnen.

3.2 Für Unternehmer und im Rahmen von Sukzessiv-Lieferungsverträgen berechnen wir die zum Zeitpunkt der Lieferung geltenden Tagespreise.

### 4. Gefahrübergang

4.1 Unsere Lieferungen erfolgen AB WERK bzw. EX WORKS – EXW – INCOTERMS 2010 soweit nicht eine anderweitige Regelung vereinbart wird.

4.2 Verzögert sich der Versand infolge von Umständen, die der Kunde zu vertreten hat, geht die Gefahr vom Tage der Versandbereitschaft an auf den Kunden über. In diesem Fall sind wir berechtigt, die Ware auf Kosten und Gefahr des Kunden nach unserem Ermessen zu lagern und Zahlungen des vereinbarten Preises zu verlangen.

4.3 Ansprüche des Kunden wegen eines Mangels der Ware setzen unverzügliche Untersuchungen der Ware und Rüge des Mangels nach Ablieferung – spätestens binnen fünf Werktagen – im Fall eines erkennbaren Mangels, bei einem nicht erkennbaren Mangel ab Entdeckung binnen dieser Frist voraus.

### 5. Lieferung

5.1 Wenn in den Vertragsunterlagen für Lieferungen oder Leistungen ein Datum oder ein Zeitraum, z.B. eine bestimmte Kalenderwoche, angegeben ist oder daraus ermittelt werden kann, bezeichnet sie die Fälligkeit der Lieferung. Der Kunde hat dafür zu sorgen, dass die Anlieferung mindestens zu den üblichen Geschäftszeiten möglich ist. Für Fristen oder Termine, die keinesfalls überschritten werden dürfen (Fixtermine), muss diese Eigenschaft ausdrücklich und unmissverständlich vereinbart sein.

5.2 Sollten wir infolge höherer Gewalt, Betriebsstörungen, Streik, Aussperrung sowie Krieg, Katastrophen und/oder behördlicher Eingriffe und Anordnungen an der Lieferung und/oder Erbringen der Leistung gehindert sein, sind wir berechtigt, entweder vom Vertrag zurückzutreten oder aber die vereinbarte Leistung nach Beheben des Hindernisses sobald wie möglich zu erbringen. Schadensersatz ist ausgeschlossen.

5.3 Das Verbringen an der Verwendungsstelle sowie das Auspacken und Aufstellen der Ware obliegt dem Kunden. Soll die Ware jedoch durch uns an den Kunden gebracht werden, sind wir berechtigt, einen Betrag nach Arbeitsaufwand für die zusätzliche Dienstleistung in Rechnung zu stellen.

5.4 Abrufaufträge sind soweit nichts anderes schriftlich vereinbart ist, auf längstens 1 Jahr befristet; in dieser Zeit sind sämtliche Lieferungen abzunehmen; die Mindestabruffrist ist 1 Monat.

### 6. Zahlungen

6.1 Zahlungen sind sofort fällig und spätestens 30 Tage nach Rechnungsdatum ohne Abzug zu zahlen. Zahlungsziele verschieben nicht die Fälligkeit, sondern das kalendermäßig bestimmte späteste Datum der Zahlung. Geht die Zahlung innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum ein, gewähren wir 2 % Skonto.

6.2 Wechsel und Schecks werden nur nach entsprechender Vereinbarung und nur erfüllungshalber angenommen. Geht ein Scheck oder ein Wechsel verloren, sind wir verpflichtet, weiterhin Zahlung aus dem Papier zu suchen. Diskont- und Wechselspesen sowie andere Kosten gehen zu Lasten unseres Kunden und sind vorab auszugleichen. Schecks werden nicht als Barzahlung angenommen und die Zahlung gilt erst als erfolgt, wenn der Betrag auf unserem Konto gutgeschrieben wurde.

6.3 Bei nicht rechtzeitiger Zahlung haben wir die gesetzlichen Ansprüche.

6.4 Dem Kunden steht das Recht zur Aufrechnung nur zu, soweit sein Gegenanspruch rechtskräftig festgestellt oder unbestritten ist. Dieses Aufrechnungsverbot gilt nicht für einen Gegenanspruch wegen eines Mangels, der auf demselben Vertragsverhältnis wie unsere Forderung beruht.

### 7. Eigentumsvorbehalt

7.1 Wir behalten uns das Eigentum an unserer Ware vor bis zur vollständigen Bezahlung sämtlicher, auch zukünftiger Forderungen aus der gesamten Geschäftsverbindung einschließlich aller Nebenforderungen. Bei laufender Rechnung gilt das vorbehaltene Eigentum als Sicherung für die Saldoforderung.

7.2 Dem Kunden ist die Weiterveräußerung in unserem Eigentum oder Miteigentum stehender Waren im Rahmen seines ordnungsgemäßen Geschäftsbetriebes gestattet. Der Kunde tritt bereits jetzt alle Forderungen gegen seine Abnehmer aus der Weiterveräußerung an uns ab; wir nehmen die Abtretung hiermit an. Der Kunde bleibt zur Einziehung an uns abgetretener Forderungen ermächtigt.

7.3 Zugriffe Dritter auf unsere Vorbehaltsware oder auf eine an uns abgetretene Forderung, insbesondere Pfändungen, sind uns vom Kunden unverzüglich anzuzeigen. Kosten erforderlicher Interventionen gehen zu Lasten des Kunden.

7.4 Wir verpflichten uns, Eigentumsvorbehaltsware sowie gemäß Ziff. 7.2 abgetretene Forderungen insoweit freizugeben, wenn der realisierbare Wert der Sicherungsgegenstände 110% der gesicherten Forderung übersteigt. Die Freigabe erfolgt durch Übereignung bzw. Rückabtretung.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 8. Sachmängel

8.1 Ist die gelieferte Ware mangelhaft, sind wir nach unserer Wahl zur Mangelbeseitigung oder zur Ersatzlieferung berechtigt.

8.2 Eine Mangelhaftigkeit liegt nicht vor bei technologisch begründeten Abweichungen in den Maßen oder in der Form, bei Abweichungen der Lackfarbe oder der Textilien Farbe.

8.3 Der Kunde ist verpflichtet, uns die beanstandete Ware zur Überprüfung zugänglich zu machen.

8.4 Bei Lieferungen nach Zeichnungen oder sonstigen Angaben des Kunden folgen wir diesen Angaben, wenn sie technisch durchführbar sind. Wir überprüfen nicht ohne besonderen Auftrag, ob sie sinnvoll sind. Der Kunde übernimmt die Haftung dafür, dass durch die von ihm vorgeschriebene Herstellung keine Rechte Dritter verletzt werden.

8.5 Gesetzliche Rückgriffsansprüche des Kunden gegen uns bestehen nur insoweit, als der Kunde mit seinen Abnehmern keine Vereinbarungen getroffen hat, die über die gesetzlichen Mängelansprüche hinausgehen.

### 9. Sonstige Ansprüche, Haftung

9.1 Soweit sich nachstehend nichts anderes ergibt, sind sonstige und weitergehende Ansprüche des Kunden gegen uns ausgeschlossen. Dies gilt insbesondere für Schadensersatzansprüche wegen Verletzung von Pflichten aus dem Schuldverhältnis und aus unerlaubter Handlung. Wir haften deshalb nicht für Schäden, die nicht an der gelieferten Ware selbst entstanden sind. Vor allem haften wir nicht für entgangenen Gewinn oder sonstige Vermögensschäden des Kunden.

9.2 Vorstehende Haftungsbeschränkungen gelten nicht bei Vorsatz, bei grober Fahrlässigkeit unserer gesetzlichen Vertreter oder leitenden Angestellten sowie bei schuldhafter Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. Bei schuldhafter Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haften wir – außer in den Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit unserer gesetzlichen Vertreter oder leitenden Angestellten – nur für den vertragstypischen, vernünftigerweise vorhersehbaren Schaden.

9.3 Die Haftungsbeschränkung gilt ferner nicht in den Fällen, in denen nach Produkthaftungsgesetz bei Fehlern der gelieferten Ware für Personen- oder Sachschäden an privat genutzten Gegenständen gehaftet wird. Sie gilt auch nicht bei der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit und beim Fehlen einer garantierten Beschaffenheit.

9.4 Soweit unsere Haftung ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die persönliche Haftung unserer Angestellten, Arbeitnehmer, Mitarbeiter, gesetzlichen Vertreter und Erfüllungshilfen.

9.5 Die gesetzlichen Regelungen zur Beweislast bleiben hiervon unberührt.

### 10. Verjährung von Mängel- und Ersatzansprüchen

10.1 Die Verjährungsfrist für Ansprüche des Kunden wegen eines Mangels der Ware beträgt ein Jahr. Dies gilt nicht, soweit gemäß §§ 438 Abs. 1 Nr. 2 (Bauwerke, Sachen für Bauwerke), 479 Abs. 1 (Rückgriffsansprüche) oder 634 Abs. 1 Nr. 2 (Baumängel) BGB zwingend längere Fristen vorgeschrieben sind. Dies gilt ebenfalls nicht für Schadensersatzansprüche, die auf Ersatz eines Körper- oder Gesundheitsschadens gerichtet oder auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit von uns oder unseren Erfüllungshilfen gestützt sind.

10.2 Die Verjährungsfrist für Ansprüche des Kunden auf Schadensersatz, die nicht Mangel der Ware beruhen, beträgt ein Jahr. Unberührt bleibt die gesetzliche Verjährung von Ansprüchen wegen Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit sowie bei Verletzung von Körper oder Gesundheit und aufgrund des Produkthaftungsgesetzes.

### 11. Unterlagen und Muster

11.1 An Kostenvoranschlägen, Zeichnungen, Abbildungen, Skizzen sowie sonstigen Unterlagen und Mustern behalten wir uns alle Eigentums- und Urheberrechte vor; die Unterlagen sind auf Verlangen zurückzusenden und dürfen Dritten nicht überlassen werden, auch nicht als Kopie.

11.2 Muster sind, wenn nicht anders vereinbart, innerhalb eines Monats zurückzugeben oder käuflich zu erwerben. Musterstücke in Sonderfertigung hat der Kunde käuflich zu erwerben, sie sind vom Umtausch ausgeschlossen.

### 12. Gerichtsstand, anwendbares Recht

12.1 Es ist die Anwendung deutschen Rechts vereinbart.

12.2 Für alle Rechtsstreitigkeiten, auch im Rahmen eines Wechsel- oder Scheckprozesses, ist unser Geschäftssitz Gerichtsstand, wenn der Kunde Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist. Wir sind auch berechtigt, am Sitz des Kunden zu klagen.

### 13. Datenschutz

Personen- und unternehmensbezogenen Daten unserer Kunden speichern und verarbeiten wir unter Beachtung der Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes.

Stand September 2017

---

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Verarbeitungs- und Qualitätsrichtlinien

Für alle Leder: Diese Siegel und Zeichen bedeuten keine Minderung der Qualität, sondern unterstreichen die Echtheit des Leders und zeigen die unverfälschte Robustheit der naturgewachsenen Haut. Darunter verstehen sich gedeckte Narben, gedeckte Mückenstiche, Adern, Strukturunterschiede und Legefalten.

Farbunterschiede: Farbabweichungen in Bezugstoffen oder Dekoren sind produktionsbedingt, bei Leder und Holz naturbedingt. Geringe Abweichungen, insbesondere bei Nachlieferungen, berechtigen nicht zur Reklamation.

### Allgemeines

Diese Preisliste ist gültig ab dem 15. August 2017. Mit Erscheinen dieser Liste sind alle bisherigen Preislisten ungültig. Die Lieferung erfolgt zu unseren Ihnen bekannten allgemeinen Geschäftsbedingungen. Nicht mehr aufgeführte Modelle aus früheren Programmen und Preislisten sind nur auf Anfrage lieferbar. Die genannten Preise sind unverbindliche Preisempfehlungen in EURO zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

### Lieferbedingungen Inland

Ab € 500 Nettoauftragswert zur Händleradresse. Hier liefern wir standardmäßig die Stühle montiert und unverpackt per Möbelspedition an (hinter die 1. Verschiebbare Tür). Dasselbe gilt für zerlegte bzw. nur teilmontierte Stühle, die im Paket per Kurierdienst angeliefert werden. Werden auf ausdrücklichen Wunsch des Kunden montierte Stühle einzeln verpackt gewünscht, so erfolgt der Versand per Stückgutspediteur. Hierbei bedeutet frei Haus = frei Bordsteinkante, sodass die Entladung und der Transport ins Gebäude vom Kunden selbst vorzunehmen sind. Unter € 1.000 Nettoauftragswert berechnen wir einen Frachtkostenzuschlag von 7% vom Auftragswert, mindestens jedoch € 15,-. Lieferungen, die nur über Seewege oder per Flugzeug erreicht werden können, werden mit Aufpreisen verrechnet.

### Direktlieferungen an den Kunden

Für Aufträge bis € 2.500 Nettoauftragswert berechnen wir 5 % Frachtkostenanteil. (Hinter die 1. verschiebbare Tür)

### Lieferbedingungen Export

Ab Werk.

### Auftragsänderungen

Auftragsänderungen und Terminverschiebungen können nur dann berücksichtigt werden, wenn sie von uns schriftlich bestätigt sind. Für solche Fälle behalten wir uns einen Preisaufschlag vor. Sollten wir aufgrund von Terminverschiebungen Produkte einlagern müssen, berechnen wir € 1,- pro Stuhl und Kalenderwoche. Die Auftragsänderung muss mindestens 15 Arbeitstage vor dem bestätigten Termin erfolgen.

### Montage

Die Montage und das Aufstellen von demontiert gelieferten Stühlen und Tischen sind in den Preisen nicht enthalten.

### Sonderserviceleistungen

Der von uns beauftragte Spediteur liefert die Stühle aus, packt sie aus, trägt nach Weisung des Empfängers bis zur endgültigen Verwendungsstelle im Gebäude und nimmt die Verpackung wieder mit. Aufpreis pro Stuhl € 9,- (nicht rabattfähig). Aufpreis nur für Verträgen ohne Rücknahme des Verpackungsmaterials € 7,50 pro Stuhl. Sonderserviceleistung für Tische auf Anfrage, je nach Aufwand bzw. Angebot.

### Fixtermine

Für Fristen oder Termine, die keinesfalls überschritten werden dürfen (Fixtermine), muss diese Eigenschaft ausdrücklich und unmissverständlich vereinbart sein. Für Fixtermine außerhalb der regulären Tourenplanung müssen folgende Aufpreise berechnet werden:

- a.) Für stundengenaue Anlieferung 5 % vom Nettoauftragswert
- b.) Für tagessgenaue Anlieferung 3 % vom Nettoauftragswert

### Allgemeine Hinweise

Die Maßangaben sind nach DIN EN 16139 ermittelt. Bei den angegebenen Maßen handelt es sich um circa-Werte. Toleranzen sind zugelassen.

### Bestellungen

Mindestbestellangaben: Immer das Grundmodell und die Nummer des Bezugs angeben. Bitte nutzen Sie unsere Bestellvordrucke.

### Rollen und Gleiter

Alle Stühle werden grundsätzlich mit Rollen für Teppichböden ausgestattet (nach DIN EN 12529). Bei Verwendung der Stühle auf Hartböden müssen bei Bestellung der Stühle die Option „weiche Rollen für harte Böden“ oder „Filzgleiter für harte Böden“ angegeben werden. Für die Verwendung falscher Rollen oder Gleiter übernehmen wir keine Haftung.

### Sonderanfertigungen

Dass an lohnintensive, angepasste Kinema Preis-/Leistungs-Verhältnis ist nur durch eine rationelle Fertigung möglich. Wir bitten Sie, Sonderwünsche mit uns abzuklären. Je nach Ausführung wird hier ein Aufpreis berechnet. Zur Verfügung gestellte Bezugsmaterialien werden ab einer Mindestbestellmenge von 10 Stück pro Modell und Auftrag in Rechnung gestellt. Bei Kundenstoffen bzw. Kundenleder ist vor Auftragsannahme unbedingt die Verwendbarkeit der Bezugsmaterialien anhand eingesandter Muster zu prüfen. Für die Beschaffenheit des uns gelieferten Materials und dessen Verarbeitung sowie später auftretende Mängel ist die Haftung ausgeschlossen. Geben Sie uns unbedingt Verarbeitungshinweise an (insbesondere Polsterichtung sowie Vorder- und Rückseite). Wir senden Ihnen hierzu gerne ein entsprechendes Formular zu. Die Auftragserfassung und -bestätigung erfolgt erst nach Prüfung der Verwendbarkeit der Bezugsmaterialien.

### Rücknahme und Entsorgung

Bei allen Produkten unterstützt Kinema auf Anfrage gerne bei einer umweltgerechten Entsorgung. Die dabei gegebenenfalls entstehenden Transportkosten gehen zu Lasten der Kunden.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Verkaufs- und Lieferbedingungen

Für die Ausführung, Beschaffenheit und Funktionsfähigkeit unserer Produkte übernimmt Kinema eine Garantie gemäß den nachfolgenden Bedingungen:

1. Diese Garantiebedingungen gelten für Deutschland. Für andere Länder gelten jeweils besondere Bedingungen.
2. Die Garantiezeit beginnt mit der Auslieferung ab Werk (siehe Herstelldatum auf Produktaufkleber). Für die Kinema Sitzmöbel sowie die Kinema Büromöbel beträgt die Garantiezeit 2 Jahre. Ausnahmen davon sind die Motorsäulen und die Steuerung von elektromotorischen Tischen. Hier gilt die gesetzliche Gewährleistungspflicht. Werden unsere Erzeugnisse mehr als 8 Stunden pro Tag eingesetzt, so verkürzt sich die Garantiezeit entsprechend der Nutzungsdauer (siehe hierzu Tabelle: Nutzungsdauer). Ein entsprechender Zeiterfassungsnachweis o.ä. muss durch den Kunden vorgebracht werden.
3. Im Rahmen dieser Garantiezeit liefern wir sämtliche Ersatzteile (Ausnahme siehe Garantieausschlüsse) ohne Berechnung. Darüber hinaus bietet Sedus den Service eines mobilen Kundendienstes, der vor Ort beim Endverwender bzw. Fachhändler die Produkte wartet und instand setzt. Für Garantieleistungen ist auch der Einsatz des mobilen Kundendienstes in den ersten 2 Jahren kostenlos. Ab dem fünfundzwanzigsten Monat berechnen wir eine Fahrtkostenpauschale, wenn die Arbeiten beim Endverwender durchgeführt werden. Für Instandsetzungsarbeiten beim Fachhändler wird keine Fahrtkostenpauschale berechnet – unabhängig vom Alter der Produkte. Lohnkosten gehen bis zu 2 Jahre nach Lieferung zu unseren Lasten; anschließend berechnen wir den Lohnaufwand bzw. die Fahrtkosten gemäß den jeweils gültigen Verrechnungssätzen. Kosten für Leistungen außerhalb der Garantieleistungen:
  - Fahrtkostenpauschale 55,- EUR/ pro Anfahrt
  - Arbeitszeit 55,- EUR/ h
 Die Preise verstehen sich netto/netto und beziehen sich auf Leistungen innerhalb Deutschlands. Liegt der Leistungsort außerhalb Deutschlands, so werden hierfür gesonderte Fahrtkosten in Rechnung gestellt, hierfür erstellen wir jeweils gerne ein separates Angebot.
4. Durch erbrachte Garantieleistungen wird die Garantiezeit nicht erneuert oder verlängert. Eventuelle weitergehende gesetzliche Gewährleistungsansprüche bleiben unberührt. Wir haften jedoch nicht, falls der Kunde den Schaden grob fahrlässig verursacht hat.
5. Bei Reklamationen bitten wir dringend um folgende Angaben: Schadens- oder Mängelbeschreibung, Modellbezeichnung, Modell-Nummer, AB-Nummer, Lieferschein, bzw. Rechnungsbeleg. Diese Angaben über die Stuhl- bzw. Tischmodelle sind an jedem Produkt durch ein Etikett an der Unterseite des Artikels erkennbar. Ohne Angabe dieser Daten kann eine Reklamationenabwicklung durch Kinema abgelehnt werden. Die Reklamationenabwicklung geht noch schneller und einfacher, wenn Sie uns ein Bild und/oder ein kurzes Video zusammen mit den oben genannten Daten zusenden.
6. Von unserer Garantie sind ausgeschlossen:
  - Natürliche Abnutzung bei Verschleißteilen (wie Bezugstoffe, Rollen etc.).
  - Schäden durch nicht bestimmungsgemäßen Einsatz (z. B. weiche Rollen auf Teppichböden), durch unsachgemäße Behandlung oder durch Nichtbeachten der Bedienungsanleitung.
  - Schäden aufgrund extremer klimatischer Bedingungen oder Umgebungseinflüssen (z. B. Säure, Nässe, etc.).
  - Schäden aufgrund unsachgemäßer Eingriffe oder Wartung durch von uns nicht bevollmächtigte Personen.
  - Vom Kunden eingesandte und von uns verarbeitete Materialien (z. B. Bezugsmaterialien).
  - Schäden aufgrund vom Kunden gewünschter Abweichungen von der Serienausführung (Sonderausführungen: z. B. Überlackierungen von Kunststoffteilen usw.)
  - Schäden, die während des Transportes entstehen. Hier verweisen wir auf unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

### Übersichtstabelle Nutzungsdauer und Garantiezeit

Nutzungsdauer (nur Materialkosten)		Divisor	Garantiezeit in Monaten bei Sitzmöbeln
1-Schicht-Betrieb	220 Arbeitstage a 8 Stunden	1	60
2-Schicht-Betrieb	220 Arbeitstage a 16 Stunden	2	30
3-Schicht-Betrieb	220 Arbeitstage a 24 Stunden	2,5	24

### Übersichtstabelle der Garantieleistungen

Garantiezeit	Materialkosten	Lohnkosten	Frachtkosten	Fahrtkostenpauschale Endverbraucher	Händler
0-24	nein	nein	nein	nein	nein
25-60	nein	ja	ja	ja	nein
über 60	ja	ja	ja	ja	nein

Stand September 2017



**kinema®** active chair  
Kontakt- und Kontodaten

---

**Kinema GmbH**  
HRB 10640 AG Siegen

Kinema GmbH  
Eupener Straße 3  
D 57462 Olpe

Betriebsstätte:  
Kinema GmbH  
Justus-Liebig-Straße 5  
36100 Petersberg

[www.mykinema.com](http://www.mykinema.com)  
[mail@mykinema.com](mailto:mail@mykinema.com)

Geschäftsführer  
Dipl. Des. Stefan Zoell  
RA Arno M. J. Henkel

Amtsgericht Siegen  
HRB 10640

Finanzamt Siegen  
StNr. 338/5852/8698  
USt-IdNr. DE276927242

Volksbank Olpe–Wenden–Drolshagen eG  
BIC GENODEM1WDD  
IBAN DE71 462 618 22 0 244 797 300